

**Contract de lucrări PROIECTARE + EXECUTIE aferent
investitiei "Asfaltare strazi in comuna Spineni, Judetul Olt"**

Anunt de participare simplificat

Sectiunea I: AUTORITATEA CONTRACTANTA

I.1) Denumire si adrese

COMUNA SPINENI JUD. OLT

Cod de identificare fiscala: 5148378; Adresa: Strada: Principala Alunicu, nr. 85, Sector: -, Judet: Olt; Localitatea: Spineni; Cod NUTS: RO414 Olt; Cod postal: 237415; Tara: Romania; Persoana de contact: Ion Din; Telefon: +40 249469609; Fax: +40 249469609; E-mail: neludin_10@yahoo.com; Adresa internet: (URL) -Adresa web a profilului cumparatorului: www.e-licitatie.ro;

I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

I.4) Tipul autoritii contractante

Autoritate regionala sau locala

I.5) Activitate principala

Servicii generale ale administratiilor publice

Sectiunea II: Obiect

Sectiunea II.1 Obiectul achizitiei

II.1.1) Titlu

Contract de lucrări PROIECTARE + EXECUTIE aferent investitiei "Asfaltare strazi in comuna Spineni, Judetul Olt"

Numar referinta: 1

II.1.2) Cod CPV principal

45233120-6 Lucrari de constructii de drumuri (Rev.2)

II.1.3) Tipul contractului

Lucrari

II.1.4) Descrierea succinta

Avand in vedere documentatia intocmita conform Hotărâre nr. 907 din 29 noiembrie 2016 - la faza „Studiu de fezabilitate” pentru prezenta investitie, achizitia de lucrari (proiectare + executie) cuprinde următoarele categorii de cheltuieli :

- Cheltuieli pentru servicii de proiectare + AT din partea proiectantului 155.050,49 lei fara TVA compuse din:

Cap. 3.5.4. Documentatii necesare pentru obtinerea acordurilor, avizelor si autorizatiilo: 8.160,55 lei fara TVA

Cap 3.5.5 Verificare tehnica de calitate a proiectului tehnic si a detaliilor de executie: 10.200,69 lei fara TVA

Cap. 3.5.6. Proiect tehnic si detalii de executie: 106.087,18 lei fara TVA

- Cap 3.8.1 Asistenta tehnica din partea proiectantului: 30.602,07 lei fara TVA compus din:

Cap 3.8.1.1. Pe perioada de executie a lucrarilor: 21.421,45 lei fara TVA

Cap 3.8.1.2. Pentru participarea proiectantului la fazele incluse in programul de control: 9.180,62 lei fara TVA.

- Cheltuieli lucrari de executie: 6.888.866,07 lei fara TVA compuse din:

Cap. 4.1 Constructii si instalatii: 6.800.460,09 lei fara TVA

Cap. 5.1.1. Lucrari de constructii pentru organizarea santierului: 88.405,98 lei fara TVA

Valoarea estimată a prezentei achiziții de lucrari (proiectare+executie) este de 7.043.916,56 lei fara TVA

Numarul de zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor este de 9 zile.

Autoritatea contractanta va raspunde la solicitarile de clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor cu 7 zile

II.1.5) Valoarea totala estimate

Valoarea fara TVA: 7043916,56; Moneda: RON

(în cazul acordurilor-cadru sau al sistemelor dinamice de achizitii – valoarea maxima totala estimata pentru întreaga durata a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii)

II.1.6) Informatii privind loturile

Contractul este împartit în loturi: Nu

Pot fi depuse oferte pentru: -

Sectiunea II.2 Descriere

II.2.2) Cod(uri) CPV suplimentare

Cod CPV principal: 45233120-6 Lucrari de constructii de drumuri (Rev.2)

Cod CPV suplimentar: -

II.2.3) Locul de executare

Cod NUTS: RO414 Olt

Locul principal de executare:

Comuna Spineni, judetul OltComuna Spineni, judetul Olt

II.2.4) Descrierea achizitiei publice

(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)

Obiectivul general îl constituie "Asfaltare strazi in comuna Spineni, Judetul Olt" vizeaza imbunatatirea infrastructurii rurale din comuna si se va derula prin finantare in cadrul PROGRAMULUI NATIONAL DE DEZVOLTARE LOCALA, Subprogramul "Modernizarea satului romanesc".

Avand in vedere documentatia intocmita conform Hotărâre nr. 907 din 29 noiembrie 2016 - la faza „Studiu de fezabilitate” pentru prezenta investitie, achizitia de lucrari (proiectare + executie) cuprinde următoarele categorii de cheltuieli :

- Cheltuieli pentru servicii de proiectare + AT din partea proiectantului 155.050,49 lei fara TVA compuse din:

Cap. 3.5.4. Documentatii necesare pentru obtinerea acordurilor, avizelor si autorizatiilo: 8.160,55 lei fara TVA

Cap 3.5.5 Verificare tehnica de calitate a proiectului tehnic si a detaliilor de executie: 10.200,69 lei fara TVA

Cap. 3.5.6. Proiect tehnic si detalii de executie: 106.087,18 lei fara TVA

- Cap 3.8.1 Asistenta tehnica din partea proiectantului: 30.602,07 lei fara TVA compus din:

Cap 3.8.1.1. Pe perioada de executie a lucrarilor: 21.421,45 lei fara TVA

Cap 3.8.1.2. Pentru participarea proiectantului la fazele incluse in programul de control: 9.180,62 lei fara TVA.

- Cheltuieli lucrari de executie: 6.888.866,07 lei fara TVA compuse din:

Cap. 4.1 Constructii si instalatii: 6.800.460,09 lei fara TVA

Cap. 5.1.1. Lucrari de constructii pentru organizarea santierului: 88.405,98 lei fara TVA

Valoarea estimată a prezentei achiziții de lucrari (proiectare+executie) este de 7.043.916,56 lei fara TVA

II.2.5) Criterii de atribuire

Pretul cel mai scazut

II.2.13) Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu

Tip finantare: Fonduri bugetare

Sectiunea III: Informatii juridice, economice, financiare si tehnice

III.1) Conditii de participare

III.1.1) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale, inclusiv cerintele privind inscrierea in registrele profesionale sau comerciale

Lista si descriere succinta a conditiilor:

Ofertantii, tertii sustinatori si subcontractantii nu trebuie sa se regaseasca in situatiile prevazute la art.164, 165, 167 din Legea nr.98/2016; Modalitatea prin care poate fi demonstrata indeplinirea cerintei: se va completa DUAE de catre operatorii economici participanti la procedura de atribuire , inclusiv de catre tertii sustinatori si subcontractanti, cu informatiile aferente situatiei lor. Documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmeaza a fi prezentate, la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe locul I in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor.

Aceste documente pot fi:

- a) certificate constatatoare privind lipsa datoriilor restante cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contributiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) la momentul prezentării;
- b) cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv;
- c) după caz, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice;
- d) alte documente edificatoare, după caz.

Numele persoanelor ce dețin funcții de decizie din cadrul autorității contractante, a celor cu putere de reprezentare din partea furnizorului de servicii auxiliare precum și a celor implicați în procedura din partea acestuia din urma: Primar-Sarpau Danut, viceprimar-Ichim Ene, secretar/presedinte comisie evaluare-Predoana Constantin Gabriel, inspector/membru comisie evaluare-Tomescu Nicu, consilier/membru comisie evaluare-Ioana Vasile Cristinel, referent/membru de rezerva comisie evaluare-Radulescu Liviu Traian, consilieri locali: Voiculescu Nicusor, Nicolescu Vasile, Patru Nicolae, Calin Aurel, Sandu Marin, Dida Florica, Lamba Gheorghe, Puiu Stefan, Nicolescu Constantin, Radulescu Valentin, si Nanau Cristian Dumitru - reprezentant furnizor servicii auxiliare de achizitii

Note:

- Incadrarea în una sau mai multe dintre situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167 atrage excluderea ofertantului/asociatului/tert sustinator/subcontractant din procedura pentru atribuirea contractului.
- În cazul în care în țara de origine sau în țara în care este stabilit operatorul economic, nu se emit documente de tipul celor solicitate sau acestea nu vizează toate situațiile cuprinse la art. 164, 165 și 167, se acceptă prezentarea unei declarații pe proprie răspundere sau după caz, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens.
- În cazul ofertanților persoane juridice/fizice străine documentele vor fi transmise în limba în care au fost emise, în copie conform cu originalul, însoțite de o traducere autorizată a acestora în limba română.

Modalitatea de îndeplinire: Se va prezenta DUAE în conformitate cu prevederile SECȚIUNEA a 8-a Documentul unic de achiziție european. Pentru completarea DUAE se va accesa link-ul <https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espd/filter>. E-Certis din Legea nr. 98/2016. Documentele menționate mai sus se vor prezenta doar la solicitarea autorității contractante formulată în conformitate cu prevederile art. 196 alin. 2 din Legea nr. 98/2016.

Operatorii economici ce depun oferta trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului.

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței: se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor. În cazul unei asocieri, fiecare asociat va completa DUAE.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, respectiv certificatul constatator emis de ONRC sau în cazul ofertanților străini, documente echivalente emise în țara de rezidență, urmează să fie prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

III.1.2) Situația economică și financiară

Criteriile de selecție enunțate în documentele achiziției: Nu

Lista și descriere succintă a criteriilor de selecție: -

III.1.3) Capacitatea tehnică și profesională

Criteriile de selecție enunțate în documentele achiziției: Da

Lista și descriere succintă a criteriilor de selecție:

1.) Cerința 1

Experiența similară

Ofertantul va face dovada experienței similare, în conformitatea cu prevederile art. 179, lit. b, din Legea nr. 98/2016, astfel:

Ofertantul va face dovada că în ultimii trei ani raportați la termenul limită de depunere a ofertelor a prestat servicii similare duse la bun sfârșit în temeiul prevederilor art.9 alin. (3) din Instrucțiunea ANAP 2/2017, în valoare cumulată de cel puțin: 155.000 lei fără TVA, în cadrul a unui sau maxim trei contracte.

Servicii similare sunt considerate servicii de proiectare pentru lucrări de consolidare și/sau construcții noi și/sau modernizare și/sau reabilitare și/sau lucrări aferente drumurilor naționale și/sau drumurilor expres și/sau autostrăzilor și/sau drumurilor județene și/sau drumuri de interes local. - Pentru demonstrarea experienței similare așa cum este solicitată prin Fișa de date, la nivelul DUAE trebuie precizate informații cum ar fi: numărul și data contractului invocat drept experiență similară, valoarea, beneficiarul și ponderea și/sau activitățile pentru care a fost responsabil.

Documentele justificative, care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează să fie prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe primul loc în urma aplicării criteriului de atribuire.

Documentele justificative, care probeaza îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE sunt:

- documente doveditoare (certIFICATE/documente emise sau contrasemnate de o autoritate sau de catre clientul privat beneficiar care sa contina valori si perioade de prestare a serviciilor).

Operatorii economici nerezidenți (straini) vor prezenta copiile dupa orice documente/ certificate/ prin care se confirma prestarea de servicii, insotite de traducerea autorizata a acestora in limba romana.

2.) Cerinta 2

Experienta similara

Ofertantul va face dovada experientei similare, in conformitatea cu prevederile art. 179, lit. a, din Legea nr. 98/2016, astfel:

Ofertantul va face dovada ca in ultimii cinci ani raportati la termenul limita de depunere a ofertelor a executat lucrari similare duse la bun sfarsit in temeiul prevederilor art.11 alin. (3) din Instructiunea ANAP 2/2017, in valoare cumulata de cel putin 6.888.000 lei fara TVA Valoarea cumulata a lucrarilor similare se poate demonstra prin insumarea valorilor lucrarilor similare executate la nivelul a unuia sau maxim 3 contracte.

Lucrari similare sunt lucrari de consolidare si/sau constructii noi si/sau modernizare si/sau reabilitare si/sau largiri aferente drumurilor nationale si/sau drumurilor expres si/sau autostrazilor si/sau drumurilor judetene si/sau drumurilor de interes local

Se accepta si experienta similara (in ultimii cinci ani raportati la termenul limita de depunere a ofertelor) demonstrata prin contracte in cadrul carora s-au prestat servicii similare si s-au executat lucrari similare (build -design) a caror valoare cumulata sa fie de cel putin 7.043.000 lei fara TVA - Modalitate prin care poate fi demonstrata îndeplinirea cerintei: se va completa DUAE de catre operatorii economici participanti la procedura de atribuire cu informatiile ce descriu nivelul lor de experienta, prin raportare la contractele executate in trecut, corespunzator cerintelor autoritatii contractante.

La nivelul DUAE trebuie precizate informatii cum ar fi: numarul si data contractului invocat drept experienta similara, valoarea, beneficiarul si ponderea si/sau activitatile pentru care a fost responsabil.

Documentele justificative, care probeaza îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmeaza a fi prezentate, la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe primul loc in urma aplicarii criteriului de atribuire.

Documentele justificative, care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE sunt: copii ale unor parti relevante ale contractelor/certificari de buna executie/certificate constatatoare/ procese verbale de receptie sau alte documente relevante din care sa reiasa urmatoarele informatii: beneficiarul, cantitatea (indicatori tehnici ce caracterizeaza obiectul lucrarii), perioada (inclusiv data încheierii contractului) si locul executiei lucrarilor

Operatorii economici nerezidenți (straini) vor prezenta copiile dupa orice documente/ certificate/ prin care se confirma executia de lucrari, insotite de traducerea autorizata a acestora in limba romana.

Nota:

În cazul în care exista incertitudini sau neclaritati în ceea ce priveste anumite documente prezentate si în masura în care aceste documente nu pot fi considerate edificatoare, autoritatea contractanta are dreptul de a solicita documente mentionate sau detalii, precizari, informatii sau confirmari suplimentare atât de la ofertantul în cauza, cât si de la autoritatile competente care pot furniza informatii în acest sens.

3.) Operatorul economic are dreptul sa invoce sustinerea unui/unor tert/terti in conformitate cu art.182 din Legea nr.98/2016, in ceea ce priveste îndeplinirea criteriilor privind capacitatea tehnica si profesionala, indiferent de natura relatiilor juridice existente între operatorul economic si tertul/terti respectiv/respectivi. - Capacitatea tehnica si/sau profesionala a operatorului economic poate fi sustinuta în conformitate cu art.182 din Legea nr.98/2016. Astfel, în DUAE completat de ofertant se vor include si informatiile cu privire la existenta unei sustineri de terta parte, precum si celelalte aspecte solicitate prin formatul standard al DUAE. Tertul/terti sustinatori vor completa DUAE cu informatii privind nivelul lor de experienta, prin raportare la contractele

executate în trecut, corespunzator sustinerii acordate. O data cu depunerea DUAE, toti operatorii economici ofertanti vor prezenta angajamentul ferm al tertului sustinator/angajamentele ferme ale tertilor sustinatori prin care se dovedeste ca ofertantul va avea acces în orice moment la sustinerea tertului (Se va completa Formularul 5) impreuna cu documentele anexa la angajament, transmise de catre tert/terti sustinatori, din care rezulta modul efectiv în care se va materializa sustinerea acestuia/acestora) iar documentele justificative ale ofertantului precum si ale tertului sustinator/tertilor sustinatori care probeaza îndeplinirea cerintei vor fi prezentate, la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe locul I in clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluarii ofertelor. Prin angajamentul ferm, tertul/terti confirma, prezentând documente justificative, dupa caz, faptul ca va/vor sprijini ofertantul în vederea îndeplinirii obligatiilor contractuale, fie prin precizarea modului în care va interveni concret, pentru a duce la îndeplinire respectivele activitati pentru care a acordat sustinerea, fie prin identificarea resurselor tehnice si profesionale pe care le va pune la dispozitie ofertantului (descriind modul concret în care va realiza acest lucru). Totodata, prin angajamentul ferm, tertul/terti se va/vor angaja ca va/vor raspunde în mod solidar cu ofertantul pentru executarea contractului de achizitie publica. Raspunderea solida a tertului/tertilor sustinator/sustinatori se va angaja sub conditia neîndeplinirii de catre acesta/acestia a obligatiilor de sustinere asumate prin angajament.

4.) Cerinta 3 Informatii privind partea din contract pe care operatorul economic are, eventual, intentia sa o subcontracteze Ofertantul are obligatia de a preciza partea/partile din contract pe care urmeaza sa le subcontracteze si datele de recunoastere ale subcontractantilor propusi (se va completa – Formularul nr. 2). - Se va completa si se va depune: DUAE completat de ofertant se vor include si informatiile solicitate cu privire la subcontractanti. În cazul în care ofertantul utilizeaza capacitatile subcontractantului/ subcontractantilor pentru a îndeplini criteriile de calificare, se va prezenta câte un formular DUAE separat pentru fiecare dintre respectivii subcontractanti, completat si semnat în mod corespunzator de catre fiecare dintre acestia. corespunzator sus?inerii

acordate. O data cu depunerea DUAЕ, toti operatorii economici ofertanti vor prezenta acordul/acordurile de subcontractare (Se va completa Formularul nr. 2) iar documentele justificative ale subcontractantului/subcontractantilor vor fi prezentate, la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe locul I in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor

Sectiunea IV: Procedura

IV.1) Descriere

IV.1.1) Tipul procedurii

Procedura simplificata

IV.1.3) Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii

-

IV.1.6) Informatii despre licitatie electronica

Se va organiza o licitatie electronica: Nu

IV.2) Informatii administrative

IV.2.2) Termen limita pentru primirea ofertelor sau a cererilor de participare

Data si ora locala: 22.06.2018 15:00

IV.2.4) Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare:

Romana

IV.2.6) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta

Oferta trebuie sa fie valabila pana la: 22.10.2018

Durata in luni: 4

IV.2.7) Conditii de deschidere a ofertelor

Data: 22.06.2018; Ora locala: 15:00

Locul:

In SEAP

Sectiunea VI: Informatii complementare

VI.1) Informatii privind periodicitatea

Aceasta achizitie este periodica: Nu

Perioadele estimate de publicare a anunturilor viitoare: -

VI.2) Informatii privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

Se va accepta facturarea electronica: Nu

Se vor utiliza platile electronice: Nu

VI.3) Informatii suplimentare

Interactiunea cu ofertantii, respectiv procesul de evaluare a ofertelor se va desfasura dupa urmatoarele reguli: Pentru vizualizarea documentatiei de atribuire incarcate in SEAP, operatorii economici trebuie sa aiba un program necesar vizualizarii fisierelor semnate electronic (site-urile furnizorilor de semnatura electronica). Reguli de comunicare si transmitere a datelor: solicitarile de clarificari referitoare la prezenta documentatie de atribuire se vor adresa in mod exclusiv in SEAP la Sectiunea "Intrebari" din cadrul procedurii de atribuire derulate prin mijloace electronice, iar raspunsurile la acestea vor fi publicate in SEAP la Sectiunea "Documentatie, clarificari si decizii" din cadrul anuntului de participare simplificat. Pentru transmiterea solicitarilor de clarificari privind documentatia de atribuire, operatorii economici se vor inregistra in SEAP (www.e-licitatie.ro) ca operator economic conform prevederilor art.5 alin.(1) din H.G. nr.395/2016 si vor transmite solicitarile avand in vedere termenele de raspuns ale autoritatii contractante prevazute la art.160 si 161 din Legea nr.98/2016. Pentru comunicările ulterioare depunerii ofertelor: comisia de evaluare va transmite solicitarile de clarificare in legatura cu oferta prin utilizarea facilitatilor tehnice disponibile in SEAP (Sectiunea "Intrebari"). Comisia de evaluare va analiza DUAЕ in corelatie cu cerintele stabilite prin fisa de date a achizitiei. Comisia de evaluare va analiza si verifica fiecare oferta din punct de vedere al elementelor

tehnice propuse, iar ulterior din punct de vedere al aspectelor financiare pe care le implica. În urma finalizării fiecăreia dintre fazele de verificare prevăzute mai sus autoritatea contractantă va comunica fiecărui ofertant ce a fost respins motivele care au stat la baza acestei decizii, iar celorlalți faptul că se trece la faza următoare de verificare, cu respectarea prevederilor Capitolului IV, Secțiunea a 13 – a din Legea nr. 98/2016. În urma finalizării fiecăreia dintre fazele de verificare prevăzute mai sus, autoritatea contractantă va introduce în SEAP rezultatul admis/respins, și va deschide în SEAP sesiunea pentru prezentarea documentelor suport aferente DUAE depuse de ofertantul de pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor, acordând un termen de răspuns. Operatorii economici vor transmite răspunsurile la clarificări și eventualele documente solicitate pe parcursul evaluării ofertelor prin intermediul SEAP (Secțiunea "Întrebări"), în format electronic, semnate cu semnatura electronică, conform Legii 455/2001. Operatorii economici vor respecta modelul de contract de lucrări, postat în SEAP de către Autoritatea contractantă. Nota: Modalitatea de departajare a ofertelor clasate pe primul loc cu prețuri egale: • Departajarea se va face exclusiv în funcție de preț și nu prin cuantificarea altor elemente de natură tehnică sau alte avantaje care rezultă din modul de îndeplinire a contractului de către operatorii economici • În vederea departajării ofertelor autoritatea contractantă va solicita depunerea în SEAP a unor noi oferte financiare (procedura fiind desfășurată integral prin mijloace electronice). În cazul depunerii unei oferte comune, DUAE va fi completat de către fiecare operator economic în parte. Acordul de asociere (Formular 1) va fi prezentat o dată cu depunerea DUAE, iar documentele justificative vor fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul (în cazul asocierii de către fiecare operator economic care face parte din asocieri), clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

VI.4) Proceduri de contestare

VI.4.1) Organismul de soluționare a contestațiilor

Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitatea: București; Cod postal: 030084; Tara: România; Telefon: +40 213104641; Fax: +40 213104642 / +40 218900745; E-mail: office@cnsr.ro; Adresa internet: (URL) http://www.cnsr.ro;

VI.4.2) Organismul competent pentru procedurile de mediere

-

VI.4.3) Procedura de contestare

Precizări privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:

Conform art 8 din Legea 101/2016

VI.4.4) Serviciul de la care se pot obține informații privind procedura de contestare

Compartimentul juridic al Primăriei Comunei Spineni

Adresa: Strada: Principala Aluniciu, nr. 85; Localitatea: Spineni (Olt); Cod postal: 237415; Tara: România; Telefon: +40 249469609; Fax: +40 249469609; E-mail: -Adresa internet: (URL) -

VI.5) Data expedierii prezentului anunț

31.05.2018